

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | Yvonne MESSI |
| Indirizzo | Via Gabriele Camozzi, n°3, 24121 – Bergamo, Italia |
| Telefono | 035214202 |
| Fax | 035226187 |
| E-mail | info@messi-franchina.it |
| PEC | yvonne.messi@bergamo.pecavvocati.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 4 luglio 1953 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 1982 **Titolare dello studio associato "Studio Legale Messi e Franchina Avvocati"**
Bergamo - Via Gabriele Camozzi, n. 3

Settore di specializzazione:
 - **Diritto Amministrativo**
 - **Diritto del Lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni**
Iscritta all'Albo degli Avvocati abilitati al patrocinio avanti le giurisdizioni superiori dal 16 dicembre 1994

Iscritta all'Albo degli Avvocati di Bergamo dal 5 agosto 1980
- Posizione lavorativa **Libero Professionista**
- Principali mansioni e responsabilità
Stabile consulente di pubbliche amministrazioni e di concessionari di servizi pubblici, in particolare per questioni attinenti alla realizzazione e gestione di grandi impianti e infrastrutture, pubblici e privati, fra cui centrali di cogenerazione, termovalorizzatori, autostrade; alle procedure di appalto di opere e servizi pubblici; alle procedure edilizio-urbanistiche; alle procedure autorizzative di grandi e medie strutture commerciali.
- Dal 2011 ad oggi **Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione e membro del Comitato Esecutivo di S.A.C.B.O. S.p.A., Società per l'Aeroporto Civile di Bergamo-Orio al Serio.**
- Dal 2002 al 2016 **Presidente della Fondazione Forense di Bergamo**
Ho promosso la costituzione della Fondazione Forense con l'Università degli Studi di Bergamo e l'Ordine degli Avvocati di Bergamo.
- Fino al 2009 **Membro della commissione urbanistica del Comune di Bergamo**

Membro del Comitato Tecnico della Provincia di Bergamo per le attività di smaltimento, trattamento e recupero dei rifiuti
- Dal 1998 al 2005 **Segretario dell'Ordine degli Avvocati di Bergamo**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Anno 1982 Corso di specializzazione di diritto urbanistico

• Anno 1978 Università degli Studi di Pavia
• Qualifica o certificato conseguita Laurea in Giurisprudenza

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura Francese
• Capacità di scrittura Buona
• Capacità di espressione orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

Predisposizione naturale alla leadership, grande capacità dialettica e maieutica.

Buone capacità organizzative e grande capacità di relazione interpersonale che ho potuto sviluppare anche grazie all'attività di insegnamento prestato, per alcuni anni, nei corsi di specializzazione per dirigenti degli Enti Locali tenuti dall'Università di Bergamo, nella Scuola di specializzazione per le professioni legali dell'Università di Brescia e nella Scuola Forense di Bergamo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

Buona conoscenza del pacchetto Office. Buona capacità di utilizzo delle banche dati.

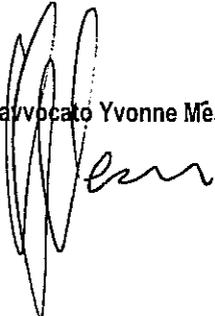
CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

PATENTE O PATENTI

B

avvocato Yvonne Mèssi


CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Franchina Mario
Indirizzo 23, Via L. Da Vinci, 24024 – Gandino (Bergamo) Italia
Telefono 035.214202
Fax 035.226187
E-mail mario.franchina@messi-franchina.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 16 agosto 1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Iscrizione in Albi professionali
- Settore di specializzazione
- Esperienze significative

Albo avvocati della Provincia di Bergamo dal 5 giugno 1984

Diritto commerciale e societario – diritto degli appalti pubblici

Stabile consulente di società commerciali e di concessionari di servizi pubblici, si è occupato delle questioni attinenti la costituzione e trasformazione di società e fondazioni, ha prestato assistenza e consulenza a società singole e gruppi societari per le questioni commerciali, sia nella materia contrattuale che in quella societaria, fornendo, tra l'altro, assistenza nella costituzione di società - anche a capitale misto in Lombardia, Veneto, Toscana e Puglia - nelle operazioni di cessione o acquisizione societaria, nelle controversie societarie, nelle questioni attinenti la governance e l'organizzazione societaria anche con riferimento all'esercizio dei poteri di direzione e coordinamento, nella costituzione di società di scopo per la realizzazione di impianti di produzione di energia in Italia ed all'estero; ha assistito ATI nella partecipazione alle gare per gli appalti dei servizi di valorizzazione e smaltimento di RSU in Puglia, di gare per l'aggiudicazione in project financing di impianti di termovalorizzazione dei rifiuti in Sardegna e nel Veneto; ha prestato assistenza e consulenza nei procedimenti e nelle attività societarie e commerciali necessarie e connesse alla realizzazione e gestione di parchi eolici in Sardegna, Basilicata e Puglia, di centrali idroelettriche in Lombardia e Piemonte, nei procedimenti di stipulazione della convenzione per la concessione di realizzazione e gestione delle autostrade fra Ministero delle Infrastrutture, CAL S.p.a. e le società concessionarie., si è occupato delle questioni attinenti il mercato dell'energia elettrica ed il gas, sia nella realizzazione di centrali di cogenerazione che nel commercio dell'energia elettrica e del gas in Italia ed in altri paesi europei. Si è occupato e si occupa di questioni attinenti le procedure concorsuali.

Dal novembre 1986 all'ottobre 1992 vicepresidente della sezione di Bergamo del Comitato Regionale di Controllo sugli atti degli enti locali.

Nel 1977-1978 membro del Consiglio direttivo del Comprensorio della Valle Seriana, dal 1975 al 1985 membro della Comunità Montana Val Seriana, dal 1980 al 1985 consigliere comunale del Comune di Gandino.

Ha partecipato a collegi sindacali ed è stato presidente del consiglio di amministrazione di una società per azioni a capitale misto, per la gestione di servizi pubblici locali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Libero professionista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1974-1979 – Facoltà di giurisprudenza, Università degli Studi di Milano, 100/110
 1969-1974 – Liceo Scientifico statale di Alzano (ora Liceo Amaldi), 52/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Ottima

Buona

discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità di relazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona conoscenza del pacchetto Office. Buona capacità di utilizzo delle banche dati.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (*la Cooperativa AGRIFUTURO - via Ravennana n. 120 FORLÌ*) ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

Avvocato Mario Franchina

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' followed by a horizontal line and a short vertical stroke at the end.